

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных
Общества с ограниченной ответственностью «Консалтинговая компания Финтех Юг»
(далее – ООО «Финтех Юг», Оператор)

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «Консалтинговая компания Финтех Юг» (далее – Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении обработки всех персональных данных, которые обрабатывает ООО «Финтех Юг» (персональные данные клиентов (контрагентов Оператора), работников).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникающие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Основные понятия, используемые в Политике:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

сбор;

запись;

систематизацию;

накопление;

хранение;

уточнение (обновление, изменение);

извлечение;

использование;

передачу (распространение, предоставление, доступ);

обезличивание;

блокирование;

удаление;

уничтожение;

- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- неавтоматизированная обработка персональных данных (без использования средств автоматизации) – если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека;

- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.5. Основные права и обязанности Оператора.

1.5.1. Оператор имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.5.2. Оператор обязан:

1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

1.6. Основные права субъекта персональных данных.

Субъект персональных данных имеет право:

1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3) выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.7. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.8. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов ООО «Финтех Юг» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, отвечающие целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- осуществление своей деятельности в соответствии с уставом ООО «Финтех Юг»;
- ведение кадрового делопроизводства;
- содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;
- привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора;
- организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
- заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
- осуществление гражданско-правовых отношений, оказание услуг гражданско-правового характера в рамках осуществляемой Оператором деятельности;
- ведение бухгалтерского учета.

2.4. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основание обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс российской Федерации;
- Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- иные нормативные акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав ООО «Финтех Юг»;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. Принципы и условия обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных осуществляется ООО «Финтех Юг» при соблюдении следующих принципов:

- законности и справедливости оснований для обработки персональных данных;
- законности целей и способов обработки персональных данных, добросовестности и справедливости в деятельности оператора;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- обработки только персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;
- обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

4.2. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Оператор и его представители при обработке персональных данных обязаны соблюдать следующие общие требования:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на такую обработку, за исключением случаев, установленных законом;

- обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- все персональные данные следует получать у самого физического лица (работника, клиента) или его полномочного представителя. Если персональные данные физического лица возможно, получить только у третьей стороны, то клиент должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Должностное лицо работодателя должно сообщить физическому лицу, персональные данные которого обрабатываются Организацией о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение;
- при определении объема и содержания, обрабатываемых персональных данных клиента, Оператор должно руководствоваться Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ в сфере защиты персональных данных и обработки информации, и иными Федеральными законами и локальными нормативными актами в области защиты персональных данных;
- при определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных работника Оператор должно руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством РФ в сфере защиты персональных данных и обработки информации, иными Федеральными законами и локальными нормативными актами в области защиты персональных данных;
- Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные гражданина о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни, членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности;
- при принятии решений, затрагивающих интересы субъектов персональных данных, Оператор не имеет права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;
- защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена Оператором за счет его средств в порядке, установленном федеральным законом и другими нормативными документами;
- субъекты персональных данных или их представители по их требованию должны быть ознакомлены с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных клиентов, а также об их правах и обязанностях в этой области.

5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

5.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

5.2.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;

- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

5.2.2. Работники и бывшие работники Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5.2.3. Члены семьи работников Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5.2.4. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица):

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- справка 2-НДФЛ;
- СНИЛС;
- ИНН;
- информация об имущественном положении/доходах (например, копии договора купли/продажи, договора участия в долевом строительстве, кредитного договора, выписки из ЕГРН, свидетельства о регистрации права, платежные документы, справки об уплаченных процентах, акт приема-передачи);
- информация о семейном положении (например, копия свидетельства о заключении/расторжении брака и т.д.);

- информацию об образовании (например, копия договора на образование, лицензии учебного учреждения, справка с места учебы и т.д.);
- информация о профессии/трудовой деятельности (например, пенсионное удостоверение, трудовая книжка, заявление о приеме на работу, личная карточка работника, справка с места работы и т.д.);
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

5.2.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

5.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

Оператор осуществляет обработку специальных персональных данных, а именно, данных о состоянии здоровья клиента в случае предоставления клиентом информации о состоянии здоровья (а именно, справки об оплате медицинских услуг, копии договора на оказание платных медицинских услуг, копии лицензий медицинского учреждения, рецепта врача, копии договора страхования, страховой полис и т.д.) в рамках заключения договора на предоставление услуг по подготовке заявления о предоставлении социального налогового вычета по расходам на медицинские услуги, оказанные медицинскими организациями и необходимых к нему документов. Обработка указанных выше специальных персональных данных осуществляется только в случае, если субъектом персональных данных дано согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных в соответствии со статьей 10 Закона о персональных данных (Приложение №1 к Политике).

5.5. ООО «Финтех Юг» вправе осуществлять обработку и иных персональных данных, прямо не поименованных в настоящей Политике при условии соблюдения действующего законодательства Российской Федерации.

5.6. Получение персональных данных клиентов преимущественно осуществляется путем предоставления их клиентом при заключении договора, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Предоставление таких данных при заключении договора, в том числе осуществляется при регистрации на официальном сайте Оператора, размещенном на сайте <http://fintech-s.ru/>.

Получение персональных данных работников преимущественно осуществляется путем их предоставления самим работником при трудоустройстве.

Персональные данные также могут быть получены Оператором от лица, не являющегося субъектом персональных данных, в случаях, установленных Законом о персональных данных.

5.7. Форма письменного согласия клиента на обработку персональных данных является приложением № 1 к настоящей Политике и включает в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес клиента - субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- наименование и адрес Оператора, получающего согласие клиента - субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

5.7.1. Форма письменного согласия работника на обработку своих персональных данных является приложением № 2 к настоящей Политике и включает в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва;
- подпись субъекта персональных данных.

Согласие работника не требуется в следующих случаях:

- 1) обработка персональных данных осуществляется на основании Трудового кодекса РФ или иного федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия работодателя;
- 2) обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения трудового договора;
- 3) обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- 4) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов работника, если получение его согласия невозможно.

5.8. В случае недееспособности клиента или недостижения клиентом возраста 15 лет согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме его законный представитель.

5.9. Документы, содержащие персональные данные, создаются путем:

- копирования предоставленных субъектом персональных данных оригиналов документов;

- внесения сведений в учетные формы;
- получения предоставленных субъектом персональных данных оригиналов документов;
- получения персональных данных при заполнении клиентом электронных форм на официальных сайтах Оператора в сети Интернет.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

6.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

6.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

6.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Оператор обеспечивает ведение журнала учета выданных персональных данных, в котором регистрируются поступившие запросы, фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дата передачи персональных данных, а также отмечается, какая именно информация была передана.

В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено федеральным законом на получение персональных данных, либо отсутствует письменное согласие клиента на предоставление его персональных данных, Оператор обязан отказать в предоставлении персональных данных. В данном случае лицу, обратившемуся с запросом, выдается в мотивированный отказ в предоставлении персональных данных в письменной форме, копия отказа хранится у Оператора.

6.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;

организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

Оператор обеспечивает принятие следующих мер по обеспечению безопасности персональных данных, реализуемых в рамках системы защиты персональных данных с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и применяемых информационных технологий:

- ***идентификация и аутентификация субъектов доступа и объектов доступа.***

Меры по идентификации и аутентификации субъектов доступа и объектов доступа должны обеспечивать:

присвоение субъектам и объектам доступа уникального признака (идентификатора)

сравнение предъявляемого субъектом (объектом) доступа идентификатора с перечнем присвоенных идентификаторов

проверку принадлежности субъекту (объекту) доступа предъявленного им идентификатора (подтверждение подлинности или аутентификация).

Пример идентификации и аутентификации - вход в домен Windows, где логин - это идентификатор, пароль - средство аутентификации.

- ***ограничение программной среды;***

Меры по ограничению программной среды должны обеспечивать:

установку и (или) запуск только разрешенного к использованию в информационной системе ПО;

или исключать возможность установки и (или) запуска запрещенного к использованию в информационной системе ПО.

- ***защита машинных носителей информации, на которых хранятся и (или) обрабатываются персональные данные (далее - машинные носители персональных данных);***

Защита машинных носителей информации должна исключать:

возможность НСД к машинным носителям и хранящейся на них информации;

несанкционированное использование машинных носителей.

- ***регистрация событий безопасности;***

Меры по регистрации событий безопасности должны обеспечивать:

сбор, запись, хранение и защиту информации о событиях безопасности в информационной системе;

возможность просмотра и анализа информации о таких событиях и реагирование на них.

- ***антивирусная защита;***

Меры по антивирусной защите должны обеспечивать:

обнаружение в информационной системе компьютерных программ либо иной компьютерной информации, предназначенной для несанкционированного уничтожения, блокирования, модификации, копирования компьютерной информации или нейтрализации средств защиты информации;

реагирование на обнаружение этих программ и информации.

- ***обнаружение (предотвращение) вторжений;***

Меры по обнаружению (предотвращению) вторжений должны обеспечивать:

обнаружение действий в информационной системе, направленных на преднамеренный несанкционированный доступ к информации, специальные воздействия на информационную систему и (или) информацию в целях ее добывания, уничтожения, искажения и блокирования доступа к информации

реагирование на эти действия.

- **контроль (анализ) защищенности персональных данных;**

Меры по контролю (анализу) защищенности информации должны обеспечивать контроль уровня защищенности информации, содержащейся в информационной системе, путем проведения мероприятий по анализу защищенности информационной системы и тестированию ее системы защиты информации.

- **обеспечение целостности информационной системы и персональных данных;**

Меры по обеспечению целостности информационной системы и информации должны обеспечивать:

обнаружение фактов несанкционированного нарушения целостности информационной системы и содержащейся в ней информации;

возможность восстановления информационной системы и содержащейся в ней информации.

- **обеспечение доступности персональных данных;**

Меры по обеспечению доступности информации должны обеспечивать авторизованный доступ пользователей, имеющих права по такому доступу, к информации, содержащейся в информационной системе, в штатном режиме функционирования информационной системы.

- **защита технических средств;**

Меры по защите технических средств должны исключать несанкционированный доступ к стационарным техническим средствам, обрабатывающим информацию, средствам, обеспечивающим функционирование информационной системы (далее - средства обеспечения функционирования), и в помещения, в которых они постоянно расположены, защиту технических средств от внешних воздействий, а также защиту информации, представленной в виде информативных электрических сигналов и физических полей.

- **защита информационной системы, ее средств, систем связи и передачи данных;**

Меры по защите информационной системы, ее средств, систем связи и передачи данных должны обеспечивать защиту информации при взаимодействии информационной системы или ее отдельных сегментов с иными информационными системами и информационно-телекоммуникационными сетями посредством применения архитектуры информационной системы, проектных решений по ее системе защиты информации, направленных на обеспечение защиты информации.

- выявление инцидентов (одного события или группы событий), которые могут привести к сбоям или нарушению функционирования информационной системы и (или) к возникновению угроз безопасности персональных данных (далее - инциденты), и реагирование на них;

- управление конфигурацией информационной системы и системы защиты персональных данных.

6.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

6.10. Персональные данные клиентов преимущественно хранятся на бумажных носителях. Основными документами, содержащими персональные данные клиента, являются гражданско-правовые договоры.

Оформление и хранение гражданско-правовых договоров и сопутствующих документов осуществляет руководитель отдела. Хранение окончанных производством документов, содержащих персональные данные клиентов, осуществляется в архиве Оператора.

6.11. Персональные данные работников преимущественно хранятся на бумажных носителях. Основными документами, содержащими персональные данные работника, являются:

- трудовой договор;
- трудовая книжка;
- личная карточка работника;
- личное дело работника, содержащее в том числе копии документов, предоставленных при трудоустройстве.

Хранение документов, содержащих персональные данные работников, осуществляется в предназначенных для этого помещениях (шкаф, запираемый на замок).

6.12. Персональные данные клиентов и работников Оператора также хранятся в электронном виде на сервере баз данных ООО «Финтех Юг». Доступ к электронным базам данных ограничен логином и паролем.

6.13. Для обеспечения хранения персональных данных определяются следующие оснащенные средствами защиты места:

- рабочие места менеджеров ООО «Финтех Юг»;
- архив ООО «Финтех Юг»;
- предназначенные для этого помещения с установленными шкафами, закрываемые на замок;

по окончании рабочего дня закрывающиеся на ключ и постановкой на охрану.

6.14. Оператор пользуется услугами вневедомственной охраны и здания Оператора находится под его охраной. Также здания снабжены пожарной сигнализацией.

6.15. Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

6.16. Хранение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в течение установленных действующими нормативными актами сроков хранения данных документов. По истечении установленных сроков хранения документы подлежат уничтожению.

6.17. Уничтожение носителей персональных данных (бумажных и электронных документов) производится путем сожжения, измельчения, стирания, форматирования и пр. способами, не позволяющими восстановить уничтоженные персональные данные.

6.18. Ответственным за организацию обработки и осуществление хранения персональных данных является директор либо иное лицо, назначенное приказом директора.

6.19. Лица, получающие персональные данные, обязаны соблюдать режим конфиденциальности, а также с учетом причиненного гражданину ущерба несут за разглашение дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.20. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6.21. Доступ к персональным данным клиентов имеют:

- директор;
- руководитель отдела;
- специалист, в рамках должностных обязанностей;
- иные работники Оператора, допущенные приказом директора.

6.22. Доступ к персональным данным работников имеют:

- директор;
- бухгалтер;

- лицо, на которое возложены обязанности по оформлению трудоустройства работников;

- иные работники Оператора, допущенные приказом директора.

6.23. Доступ к иным персональным данным, прямо не поименованным в настоящей Политике, и обрабатываемым ООО «Финтех Юг», имеют:

- директор;

- иные работники Оператора, допущенные приказом директора.

6.24. Все работники, допущенные к обработке персональных данных, должны быть под роспись ознакомлены с настоящей Политикой, в том числе инструкцией по работе с персональными данными, являющейся приложением № 3 к Политике.

7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы

7.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет

персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

7.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

7.4. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

8. Защита персональных данных

8.1. Защита информации представляет собой принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на:

- обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа;
- реализацию права на доступ к информации.

8.2. Основными мерами защиты персональных данных в ООО «Финтех Юг» являются:

- назначение лица, ответственного за обработку персональных данных;
- определение актуальных угроз безопасности при их обработке, разработка мер и мероприятия по защите персональных данных в соответствии с актами ФСТЭК РФ;
- разработка политики в отношении обработки персональных данных;
- установление паролей доступа к средствам автоматизированной обработки персональных данных;
- применение прошедшего процедуру оценки антивирусного программного обеспечения с регулярно обновляемыми базами, иных средств защиты информации;
- принятие мер, обеспечивающих сохранность персональных данных, и исключаящих несанкционированный доступ к ним, а также оценка эффективности принимаемых и реализованных мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- установление правил доступа к персональным данным, обеспечение обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- обеспечение мер, направленных на восстановление персональных данных в случае их несанкционированного изменения или уничтожения;
- проведение обучения (инструктаж) работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям действующего законодательства Российской Федерации о персональных данных, а также настоящей Политики;
- осуществление внутреннего контроля и аудита.

8.3. Для обеспечения безопасности персональных данных при неавтоматизированной обработке дополнительно предпринимаются следующие меры:

- все действия по обработке персональных данных работника осуществляются только работниками Оператора, допущенными к работе с персональными данными, и только в объеме, необходимом данным лицам для выполнения своей трудовой функции;

- обработка персональных данных осуществляется с соблюдением порядка, предусмотренного Постановлением Правительства от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

8.4. Для обеспечения безопасности персональных данных клиентов при автоматизированной обработке дополнительно предпринимаются следующие меры:

- персональные компьютеры, с которых осуществляется доступ к персональным данным, защищены паролями доступа. Пароли устанавливаются системным администратором и сообщаются индивидуально работнику, допущенному к работе с персональными данными и осуществляющему обработку персональных данных клиентов на данном ПК.

9. Ответственность за нарушение порядка обработки персональных данных

9.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

9.2. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ООО «Финтех Юг» Закона о персональных данных, определяется в соответствии со статьями 15, 151, 152, 1101 ГК РФ.

10. Прочие положения

10.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента его утверждения директором Организации и действует бессрочно.

10.2. Все изменения в Политику вносятся приказом.

10.3. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях их обезличивания и по истечении срока их хранения.

10.4. Настоящая Политика распространяется на всех клиентов, заключающих гражданско-правовые договоры с ООО «Финтех Юг», а также сотрудников Оператора, как имеющих, так и не имеющих доступ к обрабатываемым персональным данным.

10.5. В обязанности работников, осуществляющих первичный сбор персональных данных клиента, входит обязательное получение согласия клиента на обработку его персональных данных в установленных законом случаях.

10.6. Действующая редакция настоящей Политики хранится по адресу: 400120, г. Волгоград, улица Елецкая, дом 19, помещение 1001.

10.7. Оператор обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике путем ее опубликования на официальном сайте ООО «Финтех Юг»: <http://fintech-s.ru/>.